

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA  
DOSTAWĘ ARTYKUŁÓW CHEMICZNYCH**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO O WARTOŚCI  
poniżej 14.000,00 Euro**

**PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego**

Zamawiający:

**Dom Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach 23**

Wielkie Wyręby, dnia 19.11.2013r

## WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na **Dostawę artykułów chemicznych**. Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2006r. Nr 164 poz. 1163, Dz.U.z 2007r. Nr 82 poz.560 Dz.U. z 2008r. Nr 171 poz. 1058) Dz.U. z 2009r. Nr 206 poz. 1591, Dz. U. z 2009r. Nr 223 poz. 1778, Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078, Nr 182 poz. 1228, oraz Dz.U. z 2011r. Nr 5 poz. 13, Nr 28 poz. 143, Nr 87 poz. 484)

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

## I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – udzielający zamówienia ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177 ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## II ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Dom Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach 23**

**83-230 Smętowo Graniczne, Gm. Gniew**

tel.: **58-561-90-95; 58-560-84-70**

faks: **58-561-90-95**

e-mail: [dpswyruby@wp.pl](mailto:dpswyruby@wp.pl)

## III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **5/2014/PN**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie należy powoływać się na powyższe oznaczenie.

#### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### 1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa artykułów chemicznych** .

Na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

**Sukcesywna dostawa artykułów chemicznych do Domu Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

**39800000-0 środki czyszczące i polerujące**

**39811100-1 odświeżacze powietrza**

**39813000-4 pasty i proszki czyszczące**

**39831000-6 preparaty piorące**

##### 2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza\*~~ składania/e ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza/~~dopuszcza\*~~ składania ofert wariantowych.

##### 3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje/~~przewiduje\*~~ udzielenia/e zamówienia uzupełniającego.

#### V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **od 02.01.2014r do 31.12.2014r** .

2. Miejsce wykonania zamówienia: – **artykuły chemiczne należy dostarczać do Domu Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach** .

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 1-2 niniejszego rozdziału.
- 3) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ  
WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA  
WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
  - a) **oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ**
  - b) **zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej aktualne do 6 m-cy wstecz**
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VI niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**Nie wymaga się wnoszenia vadium.**

## **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wymagania ogólne
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
  - 2) Oferta musi być złożona w formie **pisemnej**, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył **1** egzemplarz oferty.
  - 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
  - 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
  - 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
  - 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
  - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z **załącznikiem nr 1** do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale **VII** niniejszej specyfikacji,
- 4) warunków umowy

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Oferta na dostawę artykułów chemicznych**”

**i „, nie otwierać przed dniem 11.12.2013r godz. 10<sup>15</sup> ” oraz adres Wykonawcy.**

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

## 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane

w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem "wycofane".

#### **X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w **Domu Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach Nr 23** pok. 22

Termin składania ofert upływa w dniu **11.12.2013r** o godz. **10.<sup>00</sup>** ( czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona

Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. telefonicznie: 58-561-90-95; 58-560-84-70
2. faxem: 58-561-90-95
3. pocztą e-mailową: dpswyreby@wp.pl

#### **XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA**

Cenę ofertową należy podać na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1** do niniejszej SIWZ

#### **XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w Domu Pomocy Społecznej Wielkie Wyręby w pokoju nr **21** (parter, budynek główny), w dniu **11.12.2013r** , godz. **10<sup>15</sup>** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. **Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

## **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym/i kryterium/ami **cena 100%**

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

Oferta o najniższej cenie otrzymuje 100 pkt. Pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru  $\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

## **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta będzie najkorzystniejsza, w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty i nie później niż przed upływem terminu związania z ofertą tj. 30 dni.

## **XVII. WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 3 do SIWZ

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz oferty oraz zapotrzebowanie art.chemicznych. – załącznik nr 1 do SIWZ



2. oświadczenie o spełnianiu warunków załącznik nr 2 do SIWZ
3. wzór umowy załącznik nr 3 do SIWZ

.....  
DYREKTOR DOMU

UWAGI DO PRZEDMIOTU DOSTAWY

Na podstawie art. 30 ust. 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego oraz dostarczyć próbki wymienionego wyżej przedmiotu dostawy

Wartość netto w zł (POZ. 1 - 74) .....

Słownie: .....

Wartość brutto w zł (POZ. 1 – 74) .....

Słownie: .....

.....  
( data, podpis, pieczęć Wykonawcy)

.....  
(pieczęć firmowa)

.....  
(miejsowość i data)

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejsowość i data)

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na .....,  
.....  
....., zgodnie z wymaganiami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto  
..... (słownie ..... złotych).  
Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami  
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:  
..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia  
realizacji zamówienia w terminie .....

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
4. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
6. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
7. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
 .....  
 .....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
 (podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

### **Załączniki**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ZGODNIE Z ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na .....

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

**Umowa dostawy  
Nr 5/2014/PN**

Dnia 02.01.2014r pomiędzy Domem Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach 23,  
83-230 Smętowo Graniczne zwanym dalej Zamawiającym reprezentowanym przez:

mgr inż. Bogdan Jędrzejewski - Dyrektor Domu

z jednej strony, a Firmą .....

zwanym dalej Dostawcą, reprezentowanym przez:

..... - Właściciel Firmy

z drugiej strony, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

Zamawiający zleca a Dostawca zapewnia zaopatrzenie Domu Pomocy Społecznej w Wielkich Wyrębach 23, 83-230 Smętowo Graniczne w artykuły chemiczne sukcesywnie w miarę potrzeb na podstawie wcześniejszych zamówień na piśmie lub zgłoszonych telefonicznie.

**§ 2**

Umowę zawiera się na kwotę .....  
słownie: .....  
Kwota ta może ulec zmianie do 10% z przyczyn niezależnych od Dostawcy.

**§ 3**

Zaoferowane ceny towaru mogą ulegać zmianie tylko w przypadkach takich jak inflacja pieniądza, zmiana kosztów mających wpływ na zmianę cen towaru, których nie można było wcześniej przewidzieć.

**§ 4**

Dostawa towaru: **odbywać się będzie transportem Dostawcy**

**§ 5**

Forma płatności: **przelew w terminie 21 dni od dnia otrzymania faktury.**

## **§ 6**

Towar musi odpowiadać określonym przepisami normom, nie może być przeterminowany lub o obniżonym standardzie.

## **§ 7**

Umowę zawiera się na okres od dnia **02.01.2014r do dnia 31.12.2014r**

## **§ 8**

Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia lub ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niedotrzymania warunków umowy.

## **§ 9**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Spółek Handlowych, ustawy o zamówieniach publicznych.

## **§ 10**

Sprawy sporne będzie rozpatrywał Sąd Rejonowy w Tczewie

## **§ 11**

Umowę spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

**DOSTAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**